

## MANNSCHAFTS- und TERMIN-MELDUNGEN

Die vorliegende Anweisung betrifft die Mannschafts- und Terminmeldungen der Klubs für die Erstellung der Spielpläne enthaltend:

- Mannschaftsrückzüge
- Neumeldungen von Mannschaften
- Festlegen der Spielabende und des Spielbeginns
- Festlegen der Sperrdaten

### 1. Voraussetzungen

#### 1.1. Im Verband

- Die neue Saison ist durch die zuständige TK des STT und des RV eröffnet.
- Die Meldezeiträume sind durch die Zuständige TK in der Grundkonfiguration definiert und der Status ist auf <Meldung> gesetzt..

#### 1.2. Im Klub

- Die Planung der Mannschaftsmeisterschaft für die kommende Saison muss innerhalb des Klubs erstellt sein.

### 2. Mannschaftsrückzüge

Mannschaftsrückzüge müssen durch die Klubs schriftlich (Brief oder E-Mail) bis zu folgenden Terminen an die zuständige TK eingereicht werden:

- Nationalliga bis zum 15. April
- Regionalligen gemäss den Sportreglemente der RV

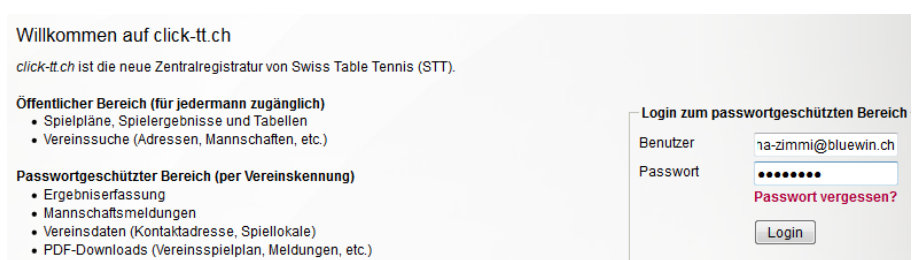
### 3. Neumeldung von Mannschaften

Meldungen von neuen Mannschaften aller Serien müssen durch die Klubs schriftlich (Brief oder E-Mail) an die zuständige TK der RV's gemäss den Sportreglementen der RV eingereicht werden.

### 4. Einstieg für online Eingaben in click-tt

Die folgenden Eingaben in click-tt können nur durch einen Vereinsadministrator des entsprechenden Klubs getätigt werden.

Der Einstieg erfolgt über das Login zum Passwortgeschützten Bereich.



Screen 4.1

Im Bereich Mannschaftsmeisterschaft sind die aktuell zum Eintrag offenen Bereich in **"ROT"** hervorgehoben. Links sind die Zeiträume aufgelistet in denen die Eingaben zwingend erfolgen müssen. Nachträgliche Eintragungen können nur noch vom Administrator der zuständigen TK erfolgen.

Zeitraum:	Aktivität
<b>Vorrunde</b>	<b>Terminwünsche...</b>
OTTV 14/15: 15. Apr bis 15. Jun 2014	Anmerkung: Die Terminmeldung wird für die verschiedenen Ebenen zu unterschiedlichen Zeiträumen geöffnet. Die jeweiligen Zeiträume werden Ihnen links angezeigt. Sie können die Terminwünsche für Ihre Mannschaften auf einer dieser Ebenen nur in der Zeit bearbeiten, in der der Bearbeitungszeitraum dieser Ebene geöffnet ist.
Qualifikationsligen bis 15. Jun 2014	
Jugend-Meldeligen bis 15. Jun 2014	
Senioren-Meldeligen bis 15. Jun 2014	

Screen 4.2

### 5. Zuteilung der Mannschaften zu Spielabenden

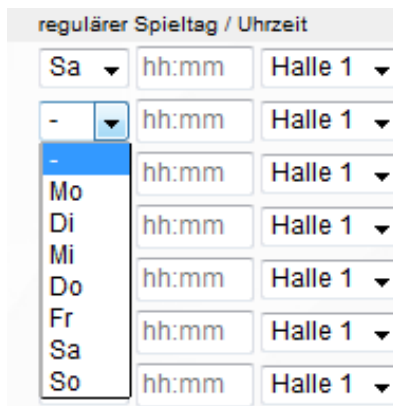
Nach dem erfolgten Einstieg ist <Terminwünsche> auszuwählen.

Anschliessend ist auf den Klub, im Beispiel hier <St. Gallen> zu klicken.

Sie erhalten eine Liste aller gemeldeten Mannschaften Ihres Vereins, siehe Screen 5.2.

#### Spieltag zuteilen:

Mittels des Auswahlmenüs teilen Sie jeder Mannschaft den gültigen Spieltag zu.



regulärer Spieltag / Uhrzeit

Sa	hh:mm	Halle 1
-	hh:mm	Halle 1
Mo	hh:mm	Halle 1
Di	hh:mm	Halle 1
Mi	hh:mm	Halle 1
Do	hh:mm	Halle 1
Fr	hh:mm	Halle 1
Sa	hh:mm	Halle 1
So	hh:mm	Halle 1

#### Spielbeginn zuteilen:

In der Kolonne "Uhrzeit" wird der Spielbeginn für jede Mannschaft eingetragen.



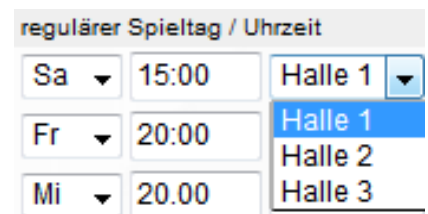
regulärer Spieltag / Uhrzeit

Sa	15:00	Halle 1
Fr	20:00	Halle 1
Mi	20.00	Halle 1
-	hh:mm	Halle 1

#### Halle zuteilen:

Vereine, die in mehreren Hallen ihre Meisterschaftsspiele austragen müssen im Ausklappmenü "Halle" jeder Mannschaft die zutreffende Halle zuteilen.

Die Zuordnung der Hallen-Nummern ist im Fusse des für die Eingabe geöffneten Bildschirms ersichtlich (Siehe Screen 5.4).



regulärer Spieltag / Uhrzeit

Sa	15:00	Halle 1
Fr	20:00	Halle 1
Mi	20.00	Halle 3

Screen 5.3

- 1)
- Halle 1 = Turnhalle Zil
  - Halle 2 = Turnhalle Steingrübli
  - Halle 3 = Athletikzentrum

Screen 5.4

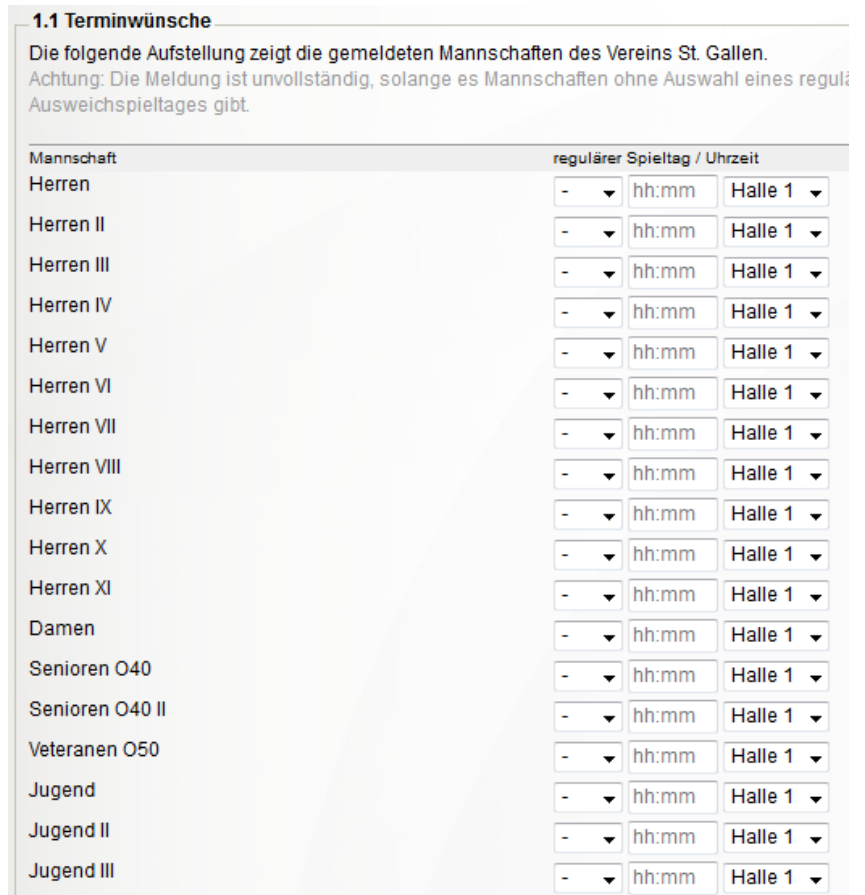


Terminwünsche 2014/15  
St. Gallen  
Terminmeldung pro Verband

Swiss Table Tennis			
Verein	Status	letzte Bearbeitung, Verein	Verband/Bezirk/Kreis
St. Gallen	noch zu bearbeiten		

Zurück zur Einstiegsseite...

Screen 5.1



1.1 Terminwünsche

Die folgende Aufstellung zeigt die gemeldeten Mannschaften des Vereins St. Gallen.  
Achtung: Die Meldung ist unvollständig, solange es Mannschaften ohne Auswahl eines regulären Ausweichspieltages gibt.

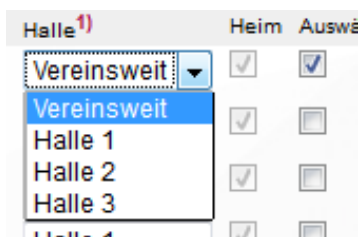
Mannschaft	regulärer Spieltag / Uhrzeit		
Herren	-	hh:mm	Halle 1
Herren II	-	hh:mm	Halle 1
Herren III	-	hh:mm	Halle 1
Herren IV	-	hh:mm	Halle 1
Herren V	-	hh:mm	Halle 1
Herren VI	-	hh:mm	Halle 1
Herren VII	-	hh:mm	Halle 1
Herren VIII	-	hh:mm	Halle 1
Herren IX	-	hh:mm	Halle 1
Herren X	-	hh:mm	Halle 1
Herren XI	-	hh:mm	Halle 1
Damen	-	hh:mm	Halle 1
Senioren O40	-	hh:mm	Halle 1
Senioren O40 II	-	hh:mm	Halle 1
Veteranen O50	-	hh:mm	Halle 1
Jugend	-	hh:mm	Halle 1
Jugend II	-	hh:mm	Halle 1
Jugend III	-	hh:mm	Halle 1

Screen 5.2

Die Eingabe zwischen Stunden und Minuten muss mit Doppelpunkt unterteilt sein.

## 6. Sperrtermine eingeben

Im gleichen Bildschirm wie die Mannschaftszuteilungen können nun unter 1.2 die Sperrtermine eingegeben werden. Die Daten sind im Format dd.mm.jjjj einzugeben. Die Begründung muss klar und eindeutig sein. Sperrdaten können mit dem Ausklappenmenü auch nur einzelnen Hallen zugeordnet werden



1.2 Sperrtermine

von*	bis*	Begründung*	Halle <sup>1)</sup>	Heim	Auswärts	
05.07.2014	11.08.2014	Sommerferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Löschen
27.09.2014	19.10.2014	Herbstferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen
01.11.2014	01.11.2014	Feiertag Allerheiligen	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen
29.11.2014	30.11.2014	Fremdbelegung Halle Zil	Halle 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen
20.12.2014	04.01.2015	Weihnachtsferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Löschen
24.01.2015	01.02.2015	Sportferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen
03.04.2015	19.04.2015	Frühlingsferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen
14.05.2015	17.05.2015	Auffahrtswochenende	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen
dd.mm.yyyy	dd.mm.yyyy	z. B. Sommerferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Löschen

Sperrbereich Hinzufügen

Screen 6.1

Die Auswärtssperrungen sind generell nur in den Sommer- und Weihnachtsferien und in Ausnahmefällen (wie Turnier, Skiweekend; etc.) bei denen wirklich der ganze Verein beschäftigt ist zugelassen. Fehleingaben können durch <Löschen> entfernt werden. Bitte die Eingaben in chronologischer Reihenfolge eintragen. Kein Sperrtermin darf länger als 3 Wochen sein (Sommerferien ab 01.08. eintragen).

## 7. Anzahl Tische, Kapazitäten und Ranglistenturniere

### Kapazitäten:

Die Tabelle "Kapazitäten" ist wie folgt auszufüllen:  
In der Kolonne Tische ist die Anzahl Tische einzutragen. In den Kolonnen der Wochentage die max. Anzahl der Meisterschaftsspiele (max. 2 x Anzahl Mannschaften pro Abend)

1.3 Kapazitäten und Ranglistenturniere

Kapazitäten								
Halle <sup>1)</sup>	Tische*	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Halle 1	6		1			3	1	
Halle 2	4			2				
Halle 3	6							

Screen 7.1

### Ranglistenturnier:

In der Tabelle "Ranglistenturnier" werden diejenigen Tage und Hallen angekreuzt, an denen regionale Ranglistenturniere gespielt werden können

Mit <weiter> kommt man zum nachfolgenden Bildschirm nach Abschnitt 8.

Ranglistenturnier

Halle <sup>1)</sup>	Turnierart	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Halle 1	Ranglistenturnier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Halle 2	Ranglistenturnier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Halle 3	Ranglistenturnier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

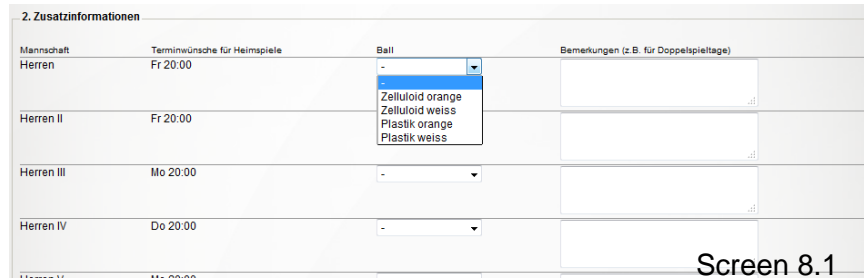
\*Benötigte Werte

Screen 7.2

## 8. Zusatzinformationen

In der Tabelle "Zusatzinformationen" ist zwingend Art und Farbe des Balles im Ausklappenmenü anzugeben.

Wir ersuchen Sie das Feld "Bemerkungen" sehr restriktiv, d.h. nur in wichtigen Ausnahmefällen zu benutzen.



Screen 8.1

Anschliessend mit <weiter> zum nächsten Bildschirm.

## 9. Kontrolle

In der Tabelle 3.1 Kontrolle der Mannschaftstermine sind die Eingaben aufgelistet und können kontrolliert werden.

Falls Fehler korrigiert werden müssen, kann man mit der Taste <Zurück> wieder bis zur entsprechenden Eingabe gehen und die Korrektur vornehmen.

Am Schluss unbedingt abschliessen mit <Speichern>, sonst gehen die Daten verloren.

3.1 Kontrolle der Mannschaftstermine				
Mannschaft	Terminwünsche für Heimspiele	Ball	Bemerkung	
Herren	Fr 20:00, Halle 1	orange	keine	
Herren II	Fr 20:00, Halle 1	orange	keine	
Herren III	Mo 20:00, Halle 1	orange	keine	
Herren IV	Do 20:00, Halle 1	orange	keine	
Herren V	Mo 20:00, Halle 1	orange	keine	
Herren VI	Do 20:00, Halle 1	orange	keine	
Damen	Fr 20:00, Halle 1	orange	keine	
Senioren O40	Do 20:00, Halle 1	orange	keine	
Veteranen O50	Do 20:00, Halle 1	orange	keine	
Jugend	Sa 13:00, Halle 1	orange	keine	
Jugend II	Sa 13:00, Halle 1	orange	keine	

3.2 Kontrolle der Sperrtermine				
von	bis	Begründung	Halle	Heim
03.10.2014	19.10.2014	Herbstferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>
30.01.2015	15.02.2015	Sportferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>
17.12.2014	05.01.2015	Weihnachtsferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>
17.04.2015	03.05.2015	Frühlingsferien	Vereinsweit	<input checked="" type="checkbox"/>

Screen 9.1

Auf dem folgenden Bildschirm sieht man die Termine bis zu welchen noch Änderungen vorgenommen werden können.

Die Daten können als pdf ausgedruckt werden.



Screen 9.2